



CITTÀ DI DESIO

AREA PERSONA E FAMIGLIA
SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 534 DEL 27/07/2016

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE DEL PRANZO DI FERRAGOSTO 2016 -
IMPEGNO DI SPESA E E 4.000,00**

**La Dirigente dell'Area
Persona e Famiglia**

a seguito della deliberazione di C.C. n. 29 del 17.03.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016/2018, ed ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000, adotta la seguente determinazione;

Premesso che l'Amministrazione Comunale, come ormai di consuetudine, nell'intento di offrire occasioni di incontro e coinvolgimento della cittadinanza, ha confermato la volontà di realizzare il Pranzo di Ferragosto presso il Centro Sportivo Comunale di via Matilde Serao in data 15 agosto 2016;

Visto il DUP relativo al triennio 2016-2018, e in particolare la Missione 12 - cod. 03 (Interventi per gli anziani), in cui si afferma che "nell'ambito del centro ricreativo 'Il Girasole' sarà promosso un utilizzo del tempo libero indirizzato all'accrescimento culturale e al miglioramento del benessere delle persone anziane";

Considerato che il poter trascorrere la giornata festiva del Ferragosto in un contesto ricreativo, che consenta la socializzazione e riduca la solitudine che spesso caratterizza le estati delle persone anziane, risponde all'obiettivo di contrastare l'isolamento e accrescere il benessere di questa fascia di popolazione;

Dato atto che l'iniziativa coinvolge l'Assessorato Servizi alla Persona e alla Famiglia e l'Assessorato agli Eventi di aggregazione, in collaborazione con il gestore del Centro ricreativo "Il Girasole" (la Cooperativa Sociale La Spiga) ed il gestore del Centro Sportivo comunale (l'ASD Tennis);

Specificato che la Cooperativa Sociale La Spiga, in virtù delle convenzioni in essere (rinegoziate con determinazione n. 404 del 1 luglio 2015), si rende disponibile per gli aspetti organizzativi dell'evento e precisamente: l'organizzazione dell'animazione per bambini, dell'intrattenimento per adulti con

musica dal vivo, dell'organizzazione delle prenotazioni e del servizio catering per il pranzo;

Dato atto inoltre che l'Amministrazione Comunale, come di consuetudine, intende garantire gli aspetti logistici necessari alla realizzazione dell'iniziativa tramite convenzione con l'Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Desio, gestore attuale del Centro Sportivo Comunale di via Matilde Serao, ove è presente una tensostruttura idonea ad accogliere i partecipanti all'iniziativa;

Dato atto che l'Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Desio è regolarmente iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di Desio – Sezione Associazioni sportive, ricreative e del tempo libero;

Visto l'art. 8 del Regolamento comunale per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni e per la concessione di patrocini, vantaggi economici e contributi, approvato con DCC n. 41/2016, ai sensi del quale "alle Associazioni iscritte all'Albo comunale si richiede, laddove possibile, la disponibilità alla collaborazione con altre associazioni, con l'Amministrazione Comunale e con le altre realtà sociali ed istituzionali locali, specialmente nelle occasioni di particolare rilievo per la comunità locale";

Vista la bozza di convenzione all'uopo predisposta, che regola i rapporti tra l'ASD Tennis e l'Amministrazione Comunale, nella quale si riconosce il rimborso dei costi sostenuti e documentati per l'utilizzo della tensostruttura, dei bagni pubblici maschili e femminili e di uno spogliatoio handicap, per la fornitura di un punto di energia elettrica con prolunga, oltre che per l'allestimento di 63 tavoli tipo birreria e di 504 sedie monosacca, fino all'importo massimo di € 4.000,00;

Considerato necessario dare corso agli adempimenti per l'attuazione del programma relativo all'iniziativa, impegnando le spese per la logistica e l'allestimento sopra individuate, cui vanno aggiunte quelle per la presenza dell'unità di soccorso della Croce Rossa Italiana – comitato di Desio, ammontanti ad € 150,00 imputando le stesse, ai sensi dell'art. 163 del TUEL 267/2000 agli appositi capitoli del Bilancio 2016;

Vista la bozza di manifesto/volantino predisposta dall'ufficio cultura, che si allega;

Vista la convenzione in essere con l'ASD Tennis Desio per l'utilizzo del Centro sportivo, da ultimo modificata con DGC n. 260/2015;

Visto l'articolo 183 del T.U.E.L. n. 267/2000;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Dirigente Area Gestione Risorse ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.E.L. n. 267 del 18/8/2000;

determina

1. di dare corso agli adempimenti relativi alla realizzazione del Pranzo di Ferragosto 2016, che avrà luogo il 15 di agosto presso il Centro Sportivo

Comunale di via Matilde Serao, in collaborazione, ai sensi delle convenzioni in essere, con la Cooperativa La Spiga, cui compete l'organizzazione dell'animazione per bambini, dell'intrattenimento per adulti con musica dal vivo, dell'organizzazione delle prenotazioni e del servizio catering per il pranzo, dalle ore 10:00 fino alle ore 18:00;

2. di approvare la bozza di convenzione tra l'Amministrazione Comunale e l'ASD Tennis, allegata e parte integrante e sostanziale del presente atto, che regola i rapporti tra le parti in merito alla realizzazione degli aspetti logistici della manifestazione, riconoscendo all'ASD Tennis un rimborso dei costi sostenuti e documentati, fino a un importo massimo di € 4.000,00, per l'utilizzo della tensostruttura, dei bagni pubblici maschili e femminili e di uno spogliatoio handicap, per la fornitura di un punto di energia elettrica con prolunga, oltre che per l'allestimento di 63 tavoli tipo birreria e di 504 sedie monoscaia;
3. di impegnare la relativa spesa di **€ 4.000,00** al cap. 6601/00 - "Azioni di sostegno a iniziative sociali" del bilancio 2016, esigibili nell'anno 2016, a favore dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Desio, via Lombardia, 3 - 20832 Desio (MB) P.IVA 06708350969;
4. di dare atto che la spesa per la presenza dell'unità di soccorso della Croce Rossa Italiana - Comitato di Desio, pari a **€ 150,00**, trova capienza nell'impegno n. 1109 assunto al cap. 04960/00 BP 2016;
5. di aver accertato che i pagamenti conseguenti alla determinazione in oggetto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole previste per gli enti territoriali per il concorso ai saldi di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, 8° comma, D.Lgs. n. 267/2000;
6. di inviare la bozza di volantino all'Ufficio Stampa per la diffusione dell'iniziativa a mezzo sito comunale.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Elvira Antenucci

All.:
"A" Convenzione
"B" Volantino