

## **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**Oggetto** : CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA E MESSA IN OPERA DI IMPLEMENTAZIONI AL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA IN DOTAZIONE AL COMANDO POLIZIA LOCALE MEDIANTE INTEGRAZIONE DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO VIDEO ED UN SISTEMA DI LETTURA TARGHE, INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELLA CENTRALE CON SOSTITUZIONE DI PARTI E CREAZIONE DI UN COLLEGAMENTO CON IL LOCALE COMANDO CARABINIERI, CON UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO. CIG. \_\_\_\_\_

### **Premessa**

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura di strumenti di lettura OCR di targhe di veicoli per la verifica della copertura assicurativa RC e regolarità della revisione, tramite Richiesta di Offerta (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata del Mercato Elettronico della (MEPA).

Le condizioni del Contratto di Fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto del Catalogo elettronico).

### **Oggetto della fornitura**

La fornitura dovrà essere conforme a quanto indicato nel presente capitolato e nel dettaglio tecnico ed economico allegato in formato elettronico nella RDO sul MEPA.

Essa avrà come oggetto l'implementazione dell'attuale sistema di videosorveglianza, integrandovi 5 nuove postazioni (ciascuna dotata di 4 telecamere, due coppie per ogni senso di marcia, ove ogni coppia sia composta da una videocamera Day&Night per la ripresa del contesto ed una per la "lettura" delle targhe mediante OCR.

E' altresì prevista la sostituzione sistema di gestione e registrazione delle immagini della videosorveglianza esistente presso la Centrale Operativa del Comando di polizia locale ed infine la creazione ex novo di un collegamento del sistema di videosorveglianza (limitatamente al rilevamento transiti – lettura targhe mediante OCR) con la sala operativa del locale Comando Carabinieri.

- punto 1
  - Realizzazione piattaforma di lettura targhe completa di analisi traffico e controllo veicoli non abilitati alla circolazione mediante implementazione dell'attuale sistema di videosorveglianza con 5 nuove postazioni di videosorveglianza e rilevamento/allertamento mediante monitoraggio transiti con lettura targhe (OCR):
    - **punto 1.1 - VIA MAESTRI DEL LAVORO:** n. 1 postazione di lettura targhe in ingresso e in uscita LATO LISSONE completa di n. 2 telecamere di monitoraggio video;
    - **punto 1.2 - VIA MILANO – McDonald's:** n. 1 postazione di lettura targhe in ingresso e in uscita LATO NOVA MILANESE completa di n. 2 telecamere di monitoraggio video;
    - **punto 1.3 - VIA PER CESANO:** n. 1 postazione di lettura targhe in ingresso e in uscita LATO BINZAGO, completa di n. 2 telecamere di monitoraggio video.
    - **punto 1.4 - VIA MILANO V.LE EUROPA:** n. 1 postazione di lettura targhe in ingresso e in uscita LATO SEREGNO, completa di n. 2 telecamere di monitoraggio video.
    - **punto 1.5 - VIA TAGLIABUE / VIA S. GIORGIO:** n. 1 postazione di lettura targhe in ingresso e in uscita LATO LISSONE, completa di n. 2 telecamere di monitoraggio video.
- punto 2
  - Software Centrale Operativa per lettura targhe
    - **punto 2.1 - Gestione telecamere mediante specifico software per l'effettuazione di ricerche sulla base di data e ora del transito, di appartenenza a black list, anche mediante inserimento di numero di targa parziale.**

- punto 3
  - Sostituzione postazione esistente presso la sede Comunale di Desio, con integrazione su sistema centralizzato Omnicast 4.8 e creazione nuovo link wireless dedicato.
- punto 4
  - Creazione postazione Client del sistema di lettura targhe presso il Comando dei Carabinieri di Desio (REALIZZAZIONE POSTAZIONE MOBILE)

**Descrizione dell'attuale situazione del sistema di videosorveglianza:**

Il sistema di videosorveglianza esistente è composto da n. 3 sottosistemi:

- SISTEMA 1: TVCC del territorio - su piattaforma Omnicast 4.8
- SISTEMA 2: TVCC su piattaforma analogica (DVR);
- SISTEMA 3: TVCC sede di Polizia Locale - su piattaforma Omnicast 4.2;

Centrale di Videosorveglianza

La centrale di videosorveglianza è ubicata presso la sede di Polizia Locale di Desio, dove sono presenti:

- N. 1 postazione server;
- N. 1 postazione Client.

Tabella di riepilogo delle telecamere suddivise per sistema

TC n°	Tipo TC
1	Dome BOSCH
2	Dome BOSCH 220V
3	Dome INFINOVA
4	Dome BOSCH 220V
5a	SD 2.0MPX 30X IP
5b	SD 2.0MPX 30X IP
5c	SD 2.0MPX 30X IP
7	Dome BOSCH
8	Dome BOSCH 220V
10	Dome BOSCH 220V
11	TC Fissa MPX PANASONIC WV-SP509

**SISTEMA 1**  
OMNICAST 4.7

12	TC Fissa MPX
13	TC Fissa MPX PANASONIC WV-SP509
14	TC Fissa MPX PANASONIC WV-SP509
15	TC Fissa HESA VISION IP
16	TC Fissa Quadrangolare (4 video)
17 -18	2 TC Fisse HESA VISION IP
19	TC Fissa HESA VISION IP
20	TC Fissa
21	TC Fissa
22	TC Fissa
23	TC Fissa
24	TC Fissa
25	TC Fissa
26	TC Fissa
27	TC Fissa
28	TC Fissa

**SISTEMA 2**  
DVR (IN COMUNE)

**SISTEMA 3**  
OMNICAST 4.2

### Caratteristiche tecnico costruttive

#### ➤ RIF. PRECEDENTE PUNTO 1:

- **PUNTO 1.1** - Via Maestri del Lavoro – Integrazione sistema di monitoraggio video e sistema di lettura targhe

#### **TIPOLOGIA DI TELECAMERE**

- n. 2 Telecamera di Lettura targhe ANPR Risoluzione 1.3 Megapixel
- n. 2 Telecamera fissa 3.0 Megapixel con illuminatori IR

#### **PUNTO DI INSTALLAZIONE DELLE TELECAMERE**

- Su portale esistente come indicato in **foto 1**.
- Tale portale risulta non alimentato; il punto alimentato più prossimo si trova presso la rotatoria a circa 100 metri dal portale stesso.



*Foto 1 – Posizionamento apparati e direzioni di lettura*

#### **AREE RIPRESE**

- Telecamere di lettura targhe: consentiranno l'inquadratura della sola targa; **INGRESSO/USCITA DIREZIONE LISSONE.**
- N. 2 Telecamere fisse 3.0 Megapixel IR: consentiranno la visualizzazione della carreggiata in ingresso (**Foto 2**) e in uscita (**Foto 3**).

#### **TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI VERSO LA CENTRALE DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Il collegamento deve avvenire in modalità **WIRELESS**, tramite n. 2 nuove tratte:

- **Dal portale di Foto 1 al punto di rilancio intermedio (Via Caravaggio);**
- **Dal rilancio di Via Caravaggio verso la telecamera esistente di Via Caravaggio.**

#### **INQUADRATURE PREVISTE**



*Foto 2 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato ingresso*



*Foto 3 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato uscita*

- **PUNTO 1.2 - Via Milano c/o McDonald's – integrazione sistema di lettura targhe**

#### **TIPOLOGIA DI TELECAMERE**

- n. 2 Telecamera di Lettura targhe ANPR Risoluzione 1.3 Megapixel
- n. 2 Telecamera fissa 3.0 Megapixel con illuminatori IR

#### **PUNTO DI INSTALLAZIONE DELLE TELECAMERE**

- Su portale esistente come indicato in **foto 4**.
- Tale portale risulta non alimentato; il punto alimentato più prossimo si trova presso la rotonda a circa 100 metri dal portale stesso



*Foto 4 – Posizionamento apparati e direzioni di lettura*

#### **AREE RIPRESE**

- Telecamere di Lettura targhe: consentiranno l'inquadratura della sola targa; **INGRESSO/USCITA DIREZIONE NOVA MILANESE.**

- N. 2 Telecamere fisse 3.0 Megapixel IR: consentiranno la visualizzazione della carreggiata in ingresso (**Foto 6**) e in uscita (**Foto 7**).

### TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI VERSO LA CENTRALE DI VIDEOSORVEGLIANZA

Il collegamento avverrà in modalità WIRELESS, tramite n. 1 nuova tratta:

- Dal portale di Foto 4 al punto di rilancio esistente (Via Caravaggio);
- Dal rilancio di Via Caravaggio tramite rete esistente.

### INQUADRATURE PREVISTE



*Foto 6 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato ingresso*



*Foto 7 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato uscita*

- **PUNTO 1.3 - Via per Cesano – Integrazione sistema di monitoraggio video e sistema di lettura targhe**

### TIPOLOGIA DI TELECAMERE

- n. 2 Telecamera di Lettura targhe ANPR Risoluzione 1.3 Megapixel
- n. 2 Telecamera fissa 3.0 Megapixel con illuminatori IR

## PUNTO DI INSTALLAZIONE DELLE TELECAMERE

- Su palo esistente all'altezza del civico 43 – centro carreggiata, come indicato in **foto 8**.



Foto 8 – Posizionamento apparati e direzioni di lettura



Figura 9 – Posizionamento apparati sul territorio

## AREE RIPRESE

- Telecamere di Lettura targhe: consentiranno l'inquadratura della sola targa; **INGRESSO/USCITA DIREZIONE BINZAGO.**
- N. 2 Telecamere fisse 3.0 Megapixel IR: consentiranno la visualizzazione della carreggiata in ingresso (**Foto 10**) e in uscita (**Foto 11**).

## TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI VERSO LA CENTRALE DI VIDEOSORVEGLIANZA

Il collegamento avverrà in modalità WIRELESS, tramite n. 1 nuova tratta:

- Dal palo di Foto 8 alla postazione esistente di Via per Cesano.

### INQUADRATURE PREVISTE



*Foto 10 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato ingresso*



*Foto 11 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato uscita*

- **PUNTO 1.4** - Via Milano / viale Europa – Integrazione sistema di monitoraggio video e sistema di lettura targhe

### TIPOLOGIA DI TELECAMERE

- n. 2 Telecamera di Lettura targhe ANPR Risoluzione 1.3 Megapixel
- n. 2 Telecamera fissa 3.0 Megapixel con illuminatori IR

### PUNTO DI INSTALLAZIONE DELLE TELECAMERE



- Su portale esistente come indicato in **foto 12**.



*Foto 12 – Posizionamento apparati e direzioni di lettura*

#### **AREE RIPRESE**

- Telecamere di lettura targhe: consentiranno l'inquadratura della sola targa; **INGRESSO/USCITA DIREZIONE SEREGNO.**
- N. 2 Telecamere fisse 3.0 Megapixel IR: consentiranno la visualizzazione della carreggiata in ingresso (**Foto 13**) e in uscita (**Foto 14**).

#### **TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI VERSO LA CENTRALE DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Il collegamento avverrà in modalità **WIRELESS**, tramite n. 2 nuove tratte:

- Dal portale di Foto 12 al punto di rilancio intermedio (**ROTATORIA**);
- Dal rilancio intermedio verso la telecamera esistente di Via Milano / C.so Italia

#### **INQUADRATURE PREVISTE**



*Foto 13 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato ingresso*



*Foto 14 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato uscita*

- **PUNTO 1.5** - Via Tagliabue / via S. Giorgio – Integrazione sistema di monitoraggio video e sistema di lettura targhe

#### **TIPOLOGIA DI TELECAMERE**

- n. 2 Telecamera di Lettura targhe ANPR Risoluzione 1.3 Megapixel
- n. 2 Telecamera fissa 3.0 Megapixel con illuminatori IR

#### **PUNTO DI INSTALLAZIONE DELLE TELECAMERE**

- Su portale esistente come indicato in **foto 15**.



*Foto 15 – Posizionamento apparati e direzioni di lettura*

#### **AREE RIPRESE**

- Telecamere di Lettura targhe: consentiranno l'inquadratura della sola targa; **INGRESSO/USCITA DIREZIONE LISSONE.**
- N. 2 Telecamere fisse 3.0 Megapixel IR: consentiranno la visualizzazione della carreggiata in ingresso (**Foto 17**) e in uscita (**Foto 18**).

#### **TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI VERSO LA CENTRALE DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Il collegamento avverrà **in modalità WIRELESS**, tramite link esistente (**Foto 16**).



*Foto 16 – Palo telecamera esistente per raccordo rete wireless e alimentazione*

## INQUADRATURE PREVISTE



*Foto 17 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato ingresso*



*Foto 18 - Inquadratura TC di monitoraggio video – lato uscita*

➤ **RIF. PRECEDENTE PUNTO 2:**

• **PUNTO 2.1** - Software Centrale Operativa per lettura targhe

Le telecamere di lettura targhe devono essere gestite tramite SPECIFICO SOFTWARE, che permetta di effettuare ricerche di:

- Veicoli appartenenti a black list
- Ricerca sulla base di data / ora;
- Ricerca su inserimento di una targa (anche parziale)

**FUNZIONALITA' DEL SOFTWARE:**

Il software deve effettuare le seguenti funzioni all'interno di un unico sistema:

- archiviazione delle foto e dei numeri di targa riconosciuti all'interno di un database - database centralizzato di ricerca targhe;
- dettaglio fotografico di ogni singolo transito (fotografia del dettaglio targa, fotografia a colori di contesto ad alta risoluzione, sequenza filmata del transito)
- segnalazione dei veicoli ricercati (BLACK LIST) mediante messaggi (e-mail);
- accesso al sistema da dispositivi mobili per l'utilizzo anche in pattuglia;
- produzione di reports statistici per lo studio della viabilità e dei flussi di traffico;

**FUNZIONI DELLA BLACK LIST:**

- Il numero di targa riconosciuto dalle telecamere di lettura deve essere verificato, in tempo reale, con i numeri presenti nelle liste di segnalazione (Blacklist) e, se risulta segnalato, deve essere inviato un messaggio e.mail all'indirizzo associato alla blacklist per la segnalazione immediata al fine di consentire, entro pochi secondi dal transito, di attivare le azioni necessarie.
- Il sistema deve funzionare in modalità multiutente, in modo da consentire che il software sia utilizzato anche dal locale Comando Stazione Carabinieri, con credenziali e abilitazioni differenziate, mantenendo la riservatezza dei dati di ricerca in modo tale che un Ente non possa accedere ai dati inseriti da altro Ente.

**INTERFACCIA UTENTE:**

- L'interfaccia del software deve essere in tecnologia web (web based software)
- Esso deve essere compatibile con tutti i browser presenti in commercio e poter essere consultato sia da personal computer presenti in Centrale Operativa che da dispositivi mobili quali tablet e smartphone, sia Android che IOS.

**STORICIZZAZIONE DEI TRANSITI:**

- Il software deve ottemperare al trattamento dei dati registrati previsto dalla normativa sulla privacy.
  - Superato il termine massimo di conservazione (7gg) le fotografie devono essere cancellate, mantenendo comunque tutte le altre informazioni di transito.
- 
- licenza di uso comprensiva di attivazione del sistema e configurazione, manutenzione ed aggiornamento sw, avente caratteristica di LICENZA ILLIMITATA;
  - corso sull'utilizzo al personale della durata di almeno 4 ore;

➤ **RIF. PRECEDENTE PUNTO 3:**

- **PUNTO 3.1** - Sostituzione postazione esistente presso la sede Comunale di Desio, con integrazione su sistema centralizzato Omnicast 4.8 e creazione nuovo link wireless dedicato.
    - **Parziale sostituzione del sistema di videosorveglianza esistente**
      - Sostituzione degli apparati centrali facenti capo al SISTEMA 2 (postazione Comune).
      - Le telecamere in oggetto (n. 5) attualmente facenti capo a n. 1 DVR posizionato presso la sede Comunale devono essere integrate su sistema Omnicast 4.8 presente presso la Polizia Locale.
- A tale scopo è necessario quanto segue:
- fornitura e collegamento di apparati di encoding per n. 5 telecamere (1 telecamera deve essere gestita in modalità quad);
  - realizzazione nuovo link wireless 300Mbps MIMO tra Palazzo Comunale E Sede Comando Polizia Locale

➤ **RIF. PRECEDENTE PUNTO 4:**

- **PUNTO 4.1** – Creazione nuovo collegamento, *client*, del sistema di videosorveglianza con la sala operativa Del locale Comando Carabinieri
  - **Creazione, ex novo, di una postazione *client* del sistema di lettura targhe presso la sede del locale Comando Carabinieri di Desio.**
    - Il Client deve prevedere il funzionamento su Tablet 10", per l'accesso da remoto al sistema di monitoraggio delle targhe.
    - Tale accesso deve consentire:
      - La verifica delle targhe immesse in black list;
      - Ricerca sulla base di data / ora;
      - Ricerca su inserimento di una targa (anche parziale)

### **Importo della fornitura**

L'importo complessivo presunto della fornitura è stimato in € 53.520,<sup>00</sup> esclusa I.V.A. al 22%.  
Tale importo è comprensivo di tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti la fornitura, nonché della sua installazione, messa in opera e collaudo e addestramento del personale escluse opere edili e di fornitura di energia elettrica.

### **Responsabilità del fornitore**

Il fornitore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta riuscita della fornitura. La fornitura in oggetto è unica e non è separabile. Non verranno autorizzate cessioni di contratto. L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette alle forniture/lavori d'installazione di cui al presente Capitolato. L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previsti dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

## **Modalità di consegna**

La fornitura dovrà essere consegnata, installata e resa operativa e collaudata **entro SESSANTA giorni dalla data dell'ordine**, alle destinazioni richieste che verranno ivi indicate, franco di ogni spesa (quali, a puro titolo esemplificativo: trasporto, installazione, cavi, prese elettriche ecc.). La fornitura si intenderà completata dopo la posa in opera e il collaudo con esito positivo.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare al Comune una nota di consegna in duplice esemplare debitamente sottoscritta e da cui risulti la quantità, la natura ed il prezzo dei generi forniti. Una copia della nota verrà restituita al fornitore.

Le merci e le licenze d'uso software non passano di proprietà dell'Ente, ed i fornitori non acquistano diritto al pagamento del relativo importo se prima non siano accettate dall'Amministrazione.

La licenza d'uso software da diritto all'utilizzo dello stesso a tempo indeterminato.

La consegna deve aver luogo durante l'orario in vigore presso gli Uffici e Servizi Comunali, salvo diversi accordi da stipularsi con l'ufficio o servizio interessato.

## **Garanzia**

Il materiale dovrà essere nuovo di fabbrica e fruire di una garanzia on-site non inferiore a 24 mesi decorrenti dalla data di attivazione e collaudo con esito favorevole; gli interventi dovranno essere effettuati direttamente dalla ditta fornitrice entro 24 ore dalla richiesta.

In caso di inadempienze recidive riscontrate sui termini e sui servizi previsti dalla garanzia stessa, l'Ente si riserva, previa lettera di diffida, di procedere autonomamente alla riparazione dell'apparecchiatura, addebitando l'intero costo alla ditta appaltatrice.

## **Modalità per la presentazione delle offerte**

La RDO viene integrata dal presente documento che disciplina le condizioni particolari della RDO stessa.

La proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui la ditta invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

1. documento di offerta economica;
2. il presente foglio patti e condizioni, reso firmato per accettazione.

## **Aggiudicazione**

Premesso che l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, si stabilisce quanto segue:

- La fornitura verrà aggiudicata con procedura negoziata al prezzo più basso, per mezzo di offerte segrete mediante ribasso sul prezzo base palese da esprimersi con le modalità di cui all'art. 82, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163. Nel dettaglio Tecnico/Economico Proposta per la presente RDO dovrà essere indicato il **prezzo unitario di ogni singolo bene**;
  1. Nel caso in cui l'impresa faccia pervenire nei termini, più offerte senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
  2. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento 23.05.1924 n. 827 – per l'esecuzione della Legge sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato.
  3. L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione soltanto dopo l'approvazione intervenuta ai termini di legge, mentre l'aggiudicataria rimarrà vincolata sin dal momento dell'aggiudicazione provvisoria.
  4. L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.
  5. L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

6. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di accertare la congruità della migliore offerta prima di procedere all'aggiudicazione dell'appalto.
7. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti.

## **Conclusioni del contratto**

Sulla base delle offerte contrattuali inviate dai fornitori e delle eventuali ulteriori indicazioni allegare dal fornitore, il Punto Ordinante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione" che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma elettronica digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Il contratto di fornitura del materiale di cui al presente Foglio Patti e Condizioni con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente sarà caricato a Sistema dal Punto Ordinante.

## **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata necessaria al completamento ed al collaudo della fornitura. Al termine di tale periodo l'incarico scadrà di diritto, senza che si dia luogo a preavviso o disdetta.

I prezzi sono invariabili per tutta la durata dell'incarico.

## **Pagamento**

La liquidazione delle fatture avverrà entro 90 gg. dalla data di ricevimento delle stesse in base al prezzo pattuito, dopo aver dedotto le somme delle quali il fornitore fosse debitore. Il pagamento previo verifica del corretto funzionamento delle installazioni. A tale scopo il fornitore dovrà indicare le proprie coordinate bancarie ed il numero di conto corrente. Le spese per il bonifico bancario verso un istituto di credito diverso dal Tesoriere del Comune (Unicredit S.p.A.) sono ad esclusivo carico dell'appaltatore.

Nel caso il fornitore venga dichiarato inadempiente ai patti contrattuali, l'Amministrazione dell'Ente può sospendere, nella misura che crederà opportuna, i pagamenti riguardanti la merce già fornita.

## **Spese contrattuali**

Le spese contrattuali sono a carico dell'appaltatore, così come previsto dalla vigente normativa.

## **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136, il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria deve darne immediata comunicazione all'Ente e alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della Provincia di Monza e Brianza.

Al fine di mettere in condizione l'Ente di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancite dall'art. 3, comma 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136, i contraenti ed i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare all'Amministrazione tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione della presente fornitura.

## **Risoluzione del contratto**

Dopo una contestazione scritta per accertata deficienza sia di qualità del prodotto che della fornitura, come dell'efficienza dell'installazione, l'Ente avrà la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di giorni 15 (quindici) da farsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a tutto rischio della fornitrice. Nel caso di grave inadempimento, da valutarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, o nel caso di inadempimento recidivo, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

## **Controlli sulle forniture**

Tutte le forniture sono soggette a controllo qualitativo e quantitativo, così come il corretto funzionamento di quanto installato. Solo dopo questo verrà dato corso alla liquidazione ed al pagamento

delle fatture relative. In caso che il controllo accertasse una fornitura non conforme a quanto richiesto la stessa andrà sostituita.

Le merci consegnate che non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti potranno essere rifiutate dai responsabili degli uffici comunali non solo all'atto della consegna, ma anche successivamente alla stessa, e ciò nei casi in cui le merci dovessero palesare qualche difetto non rilevato all'atto della consegna. Il fornitore sarà tenuto a ritirarle a sue spese, salvo il risarcimento di eventuali danni causati all'Ente, con il preciso obbligo di sostituire, nel tempo congruo che sarà indicato, il genere corrispondente nella qualità e nella quantità richiesta.

L'ente si riserva il diritto di procedere ad analisi qualitative dei prodotti anche presso laboratori e tecnici esterni all'Amministrazione.

## **Penalità**

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente capitolato, l'Amministrazione committente invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni addebitate e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dalla ditta aggiudicataria, che dovranno comunque pervenire al Comune entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

1. per ogni giorno di ritardo maturato sui termini di consegna, installazione e collaudo, rispetto a quanto indicato nel precedente articolo "modalità di consegna", verrà applicata una penale nella misura di 0,50% calcolato sull'ammontare del valore della fornitura aggiudicata, fatte salve eventuali proroghe da accordare per iscritto dall'Ente.
2. Per ciascuna inadempienza in ordine alla garanzia on-site, sarà applicata una penale di importo fisso pari a € 25,00.

Qualora il fornitore non effettuasse la consegna, senza dare preventiva comunicazione, il Comune si riserva la facoltà di effettuare acquisti a libero mercato. Al fornitore, oltre all'addebito della maggiore spesa sostenuta per il prodotti acquistati direttamente presso altra ditta, sarà imposta una penale del 10% sull'importo della fornitura mancata, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione Comunale procederà al recupero delle penalità, previa comunicazione con raccomandata A.R., con trattenute sui crediti dell'aggiudicazione per forniture già eseguite o in caso di mancanza degli stessi secondo termini di legge.

Le possibili ulteriori inosservanze alle norme del presente capitolato per le quali non sono previste penalità, verranno ugualmente contestate formalmente e daranno diritto all'Amministrazione Comunale ad ottenere il risarcimento del danno eventualmente subito in ragione dell'importanza dell'irregolarità, del disservizio e del ripetersi nel tempo delle manchevolezze.

## **Assicurazione**

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'aggiudicazione delle forniture, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione Comunale. Essa è perciò tenuta ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza.

La responsabilità per eventuali danni arrecati al materiale dovuti al trasporto è a carico della ditta aggiudicataria.

## **Rinvio ad altre norme**

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente, ed in particolare nella Legge sulla Contabilità Generale dello Stato e nel relativo Regolamento, nonché nel Regolamento dei Contratti adottato dal Comune di Desio, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

## **Contatti del Punto Ordinante**

[comandante.pl@comune.desio.mb.it](mailto:comandante.pl@comune.desio.mb.it) tel.: 0362636205

[segretario@comune.desio.mb.it](mailto:segretario@comune.desio.mb.it) tel.: 0362392263