



# CITTÀ DI DESIO

AREA GESTIONE RISORSE  
SETTORE PERSONALE

**DETERMINAZIONE N. 383 DEL 30/05/2016**

**Oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI DESIO, LISSONE E MUGGIO' PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO SERALE DI POLIZIA LOCALE - ATTIVITA' RESE NEL COMUNE DI LISSONE IN OCCASIONE DEL GRAN PREMIO DI FORMULA 1 2015- ACCERTAMENTO PER RIMBORSO ED IMPEGNO DI SPESA (E4.212).**

## **IL DIRIGENTE**

PREMESSO che con i sotto richiamati atti:

- Deliberazione di C.C.n.23/04.05.15 "Approvazione patto locale di sicurezza tra i comuni di Desio, Lissone e Muggiò";
- Deliberazione di C.C.n.24/04.05.15 "Approvazione convenzione tra i comuni di Desio, di Muggiò e di Lissone per la gestione associata di un servizio di presidio serale della Polizia Locale sul territorio comunale";
- Deliberazione di C.C.n.41/04.06.15 "Approvazione convenzione tra i comuni di Desio, di Muggiò e di Lissone per la gestione associata di un servizio di presidio serale della Polizia Locale sul territorio comunale - Modificazioni";

sono state previste anche collaborazioni tra i Corpi di Polizia Locale dei comuni coinvolti, con riferimento a servizi diversi resi dagli stessi alla cittadinanza;

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 1 aprile 2015, quale premessa normativa degli atti richiamati al punto precedente, laddove negli stessi si stabilisce che, in particolari occasioni stagionali o eccezionali, gli operatori di Polizia Locale possono effettuare missioni per rinforzare altri Corpi, previa esistenza di appositi accordi tra le amministrazioni interessate;

PRESO ATTO della richiesta avanzata dal Comandante della Polizia Locale di Lissone di disponibilità del personale del Comune di Desio a svolgere attività a supporto durante le manifestazioni correlate Gran Premio di Formula 1 anno 2015;

PRESO ATTO altresì della determinazione n. 107 del 13.02.16 del Comune di Lissone;

RITENUTO di dover prendere atto dell'accertamento in entrata relativo al rimborso da parte del Comune di Lissone delle spese correlate ai richiamati servizi al cap. 3420/00 "Rimborso da altri enti di oneri per personale dipendente" del Bilancio 2016, e di impegnare per il medesimo importo complessivo di €4.212,00 la spesa relativa alle competenze al personale, ai contributi e all'irap ai competenti capitoli del bilancio 2016 come di seguito indicato nel dispositivo, nonché di disporre la liquidazione dei compensi al personale, secondo il prospetto agli atti, redatto in base ai contenuti della Comunicazione della Polizia Locale di Lissone, recante i nominativi coinvolti e le somme a rimborso relative alle attività effettuate;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto delle attività rese dal personale di Polizia Locale del Comune di Desio a favore del Comune di Lissone in occasione del Gran Premio di Formula 1 2015;
2. di accertare il rimborso già effettuato da parte del Comune di Lissone delle spese correlate alle attività delineate in premessa al cap. 3420/00 "Rimborso da altri enti di oneri per personale dipendente" del Bilancio 2016 per €4.212,00;
3. di impegnare per il medesimo importo complessivo di €4.212,00 la spesa relativa alle competenze al personale, ai contributi e all'irap ai competenti capitoli del bilancio 2016 come di seguito indicato:
  - € 3.162,15 al cap. 02424/14 "p.m.: competenze di trattamento accessorio a carico di soggetti terzi";
  - €781,05 al cap. 02421/11 "p.m.: contributi a carico di soggetti terzi";
  - €268,80 al cap. 02127/12 "irap";
4. di liquidare, come da prospetto agli atti del Settore, le competenze spettanti al personale coinvolto nell'iniziativa, come da documentazione trasmessa dal Comando della Polizia Locale di Lissone;
5. di trasmettere il presente atto alla R.S.U. dell'Ente e alle OO.SS. territoriali;
6. di aver accertato che i pagamenti conseguenti alla determinazione in oggetto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole previste per gli enti territoriali per il concorso ai saldi di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, 8° comma D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come previsto dal co. 4 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000.

**IL DIRIGENTE AREA GESTIONE  
RISORSE**

Dott.ssa Nedda Manoni  
(documento firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Monica Carati  
Pratica trattata da: Monica Carati