



# CITTÀ DI DESIO

AREA GESTIONE RISORSE  
SETTORE PERSONALE

## DETERMINAZIONE N. 329 DEL 10/05/2016

### **Oggetto: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE PER LA PRODUTTIVITA' - PERSONALE DIRIGENTE - ANNO 2014 - LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO (E23.094,40)**

#### **IL DIRIGENTE**

CONSIDERATO che con deliberazione di G.C. n.80 del 20 febbraio 2001, la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione del CCDI - Area Dirigenza del Comune di Desio, ai sensi dell'art.5 del CCNL quadriennio 1998/2001 che conserva comunque la sua efficacia con riferimento all'anno 2014;

CHE in particolare, il CCDI all'art.6 stabilisce le condizioni per l'applicazione dei commi 3, 4 e 5 dell'art.26 del CCNL del 23.12.1999 relativo al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato ovvero che l'incremento delle risorse del fondo decentrato previsto dall'art.8 dello stesso è avvenuto a seguito di processi riorganizzativi che hanno comportato un ampliamento delle competenze e delle responsabilità del personale dirigente;

PRESO ATTO che con deliberazione di G.C.n.276/2014 è stato costituito il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - personale dirigente - relativo all'anno 2014 e che, in base a detto atto, lo stesso ammonta complessivamente ad €192.452,00=, suddiviso nella parte relativa alle risorse fisse di €157.890,00= e nella parte relativa alle risorse variabili di €34.562,00=, ed alla quale si fa rinvio per il dettaglio delle singole voci di costituzione del fondo;

PRESO ATTO altresì che, con deliberazioni della Giunta Comunale:

- 2 febbraio 2001, n. 54 è stata approvata la "Metodologia di ponderazione della valutazione delle posizioni dirigenziali e la griglia di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti con annessa metodologia di valutazione dei comportamenti organizzativi";
- 27 febbraio 2001, n. 91 è stato approvato il "Coordinamento delle procedure attuative della valutazione conseguente alla pianificazione annuale degli obiettivi (PAO)";
- 12 giugno 2001 n. 210 è stata approvata la "Guida all'utilizzo della griglia di valutazione delle prestazioni dei dirigenti";
- 31 luglio 2007, n. 213 è stata approvata la rimodulazione dell'attività di programmazione e gestione per obiettivi;
- 4 agosto 2014, n. 156 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) e il Piano della Performance dell'anno 2014;

VERIFICATO:

- che in data 4 febbraio 2016 l'Organismo di valutazione ha ultimato i lavori affinché, come riassunto altresì negli atti già citati in precedenza, presa visione della metodologia di gestione per obiettivi e di valutazione in essere presso l'Ente, fossero redatte schede individuali dei Dirigenti valutati, allegare ad apposito verbale sottoscritto, successivamente inviato al Sindaco, per l'effettuazione degli adempimenti previsti dall'art. 10 del vigente CCDI per i dirigenti;

- che il Sindaco ha esaminato gli atti relativi alla valutazione del personale dirigente in servizio con riferimento al 2014;
- che sono state trasmesse agli interessati copia delle schede individuali di valutazione relative al 2014, conservate agli atti, e che un dirigente non ha accettato la valutazione ed è in corso la procedura di confronto tra dirigente e Organismo di valutazione;

PRESO ATTO ulteriormente che:

- in base all'art. 7.2 del CCDI la retribuzione di risultato è finanziata con una quota stabilita dalla Giunta con gli strumenti di programmazione e gestione, definita per il 2014 con la richiamata deliberazione n.276/2014 in misura pari al 15% delle risorse previste dall'art. 26 del CCNL 98/01 area dirigenza, e che, interpretando il medesimo articolo, l'Organismo di valutazione ha definito il grado di raggiungimento delle performance dei singoli dirigenti nel richiamato verbale del 04/02/2016;
- sono state effettuate le verifiche previste all'art. 7.3 del richiamato CCDI, inerenti l'erogazione di ulteriori compensi incentivanti, secondo il criterio di cassa, escludendo compensi di altri enti in convenzione soggetti a rimborso, come da documentazione agli atti.

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle Retribuzioni di Risultato del personale dirigente in servizio con riferimento al 2014 come da prospetto riassuntivo agli atti, atteso che la corresponsione pro capite è data dal prodotto del "moltiplicatore" per l'indice di prestazione ottenuto da ciascun dirigente riportato nelle schede di valutazione individuali allegate al verbale dell'Organismo di Valutazione;

RITENUTO altresì che tale liquidazione è da considerare come provvisoria fino alla risoluzione del confronto succitato;

DATO ATTO che la spesa complessiva attestata dal prospetto riassuntivo agli atti è contenuta negli importi definiti nella richiamata deliberazione n. 276/14 di costituzione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - personale dirigente - relativo all'anno 2014 e viene posta a carico degli impegni indicati nel dispositivo, originariamente assunti con gli atti indicati in premessa e riaccertati sul bilancio 2015 ai capitoli 1699/00 e 1701/00;

## **DETERMINA**

- 1) di procedere alla liquidazione delle retribuzioni di risultato del personale dirigente in servizio con riferimento al 2014, come da schede individuali, imputando la spesa complessiva di €23.094,40, come da prospetto riassuntivo agli atti, al cap.1701/00 Bilancio '15, **imp.1348** per €4.947,75=, **imp.1349** per €10.481,02=, ed **imp.1350** per €7.665,63=;
- 2) di dare atto che la liquidazione della spesa relativa a contributi ed irap viene effettuata nell'ambito delle disponibilità appositamente previste nel bilancio di previsione '16;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come previsto dal co. 4 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000.

### **IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE**

Dott.ssa Nedda Manoni  
(documento firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Monica Carati  
Pratica trattata da: Monica Carati

