



# CITTÀ DI DESIO

AREA AFFARI GENERALI  
SERVIZI DEMOGRAFICI

## DETERMINAZIONE N. 281 DEL 28/04/2016

**Oggetto: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO NEI MESI DI FEBBRAIO - MARZO IN CONSEGUENZA DELL'ESPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI INERENTI AL REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 17 APRILE 2016 ( E 9.677,20)**

### IL DIRIGENTE

**Adotta** la seguente determinazione ai sensi degli artt. 169 e 183 del TUEL n. 267/00;

**Visto** il D.P.R. del 15 febbraio 2016 pubblicato sulla G.U. n. 38 del 16.02.2016, con il quale vengono convocati i comizi elettorali per il Referendum Popolare per l'abrogazione del comma 17, terzo periodo, dell'articolo 6 del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 come sostituito dal comma 239 dell'articolo 1 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208, limitatamente alle seguenti parole "per la durata di vita utile del giacimento, nel rispetto degli standard di sicurezza e di salvaguardia ambientale" previsto per il giorno 17 aprile 2016;

**Vista** la propria determinazione n. 97 del 19 febbraio 2016 con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale con la designazione del personale chiamato allo svolgimento delle attività relative alle operazioni elettorali;

**Atteso** che, dovendo il personale assegnato all'Ufficio Elettorale Comunale osservare un particolare orario di servizio per il tempestivo espletamento di tutti gli adempimenti connessi al procedimento elettorale, si è ritenuto, con il medesimo atto, di provvedere, ai sensi dell'art. 15 del decreto legge 18 gennaio 1993, nr. 8, convertito in Legge n. 68/93, come modificato dalla lettera d) del comma 400 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013 n.147 " Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014), ad autorizzare allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario;

**Dato atto** che il personale facente parte dell'Ufficio elettorale costituito è stato autorizzato ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data, e più precisamente dalla data del 22 febbraio sino alla data del 22 aprile 2016;

**Vista** la determina n. 116 del 03 marzo 2016 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per la somma presunta di € 40.000,00, imputata al Cap.1394/00 " Referendum elezioni - Lavoro straordinario personale dipendente", nonché la spesa di € 20.000,00 per gli oneri riflessi, al Cap. 1395/00 "Referendum elezioni: contributi a carico Ente" del bilancio 2016.

**Dato altresì atto** che la spesa inerente alla retribuzione delle prestazioni straordinarie sarà a carico dello Stato;

**Vista**, la circolare F/L. n.4/2016 in merito alle spese di organizzazione tecnica ed attuazione per la consultazione elettorale di cui trattasi.

**Acquisito** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL n.267/00;

## **D E T E R M I N A**

- Di liquidare al personale di cui al prospetto depositato agli atti dell'ufficio, per il lavoro straordinario effettuato nei mese di febbraio - marzo 2016, in conseguenza dell'espletamento delle operazioni relative allo svolgimento delle consultazioni referendarie del 17 aprile 2016, la somma di **€ 7.343,16** per i compensi nonché la somma di **€ 2.334,04** per gli oneri riflessi, di cui **€ 1.747,85** per CPDEL ed **€ 586,19** per IRAP, dando atto che la stessa sarà introitata al Cap. 1011/00 "Trasferimento dallo Stato spese per elezioni e referendum" del bilancio 2016
- Di aver accertato che i pagamenti conseguenti alla determinazione in oggetto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole previste per gli enti territoriali per il concorso ai saldi di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, 8° comma D.lgs 267/2000.
- Di trasmettere copia della presente all'Ufficio personale - paghe, unitamente al prospetto di liquidazione per i provvedimenti di competenza.

Il Dirigente dell' Area Affari Generali  
dott. Filippo Fiamingo  
Documento firmato digitalmente

Pratica trattata da:  
Responsabile Servizi Demografici – Statistica - S.E.C.  
Dott.ssa Maria Bova