



# CITTÀ DI DESIO

AREA GESTIONE RISORSE  
SETTORE PERSONALE

## **DETERMINAZIONE N. 173 DEL 30/03/2016**

**Oggetto: LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO - ANNO  
2016 - IMPEGNO DI SPESA PER E 5.000,00**

### **IL DIRIGENTE**

RICHIAMATE le deliberazioni:

- G.C. n. 104 del 14.10.2011, ad oggetto: "Indirizzi sull'avvio dell'utilizzo di prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuite mediante vouchers";
- C.C. n. 6 del 25.02.2016, ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2016/2018";
- C.C. n. 29 del 17.03.2016, ad oggetto: " Approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018";

VISTI:

- l'articolo 36 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii, ad oggetto "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile";
- il D.Lgs. n. 81/2015 agli artt. 48, 49 e 50, che consente e regola il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio per le attività lavorative in tutti i settori produttivi, introducendo importanti novità in materia;
- le attuali disposizioni INPS in materia di lavoro occasionale di tipo accessorio;

RITENUTO di provvedere, nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dall'art. 9, co. 28, D.L. 78/10 e sue mm.ii., all'impegno di spesa per € 5.000, necessari per l'acquisto di vouchers per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio, che verranno richieste sulla base dei progetti approntati a cura del Dirigente Area Lavori Pubblici;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 151 - 4° comma - del TUEL n. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. di provvedere all'acquisto di vouchers per prestazioni di lavoro accessorio di tipo occasionale che verranno richieste sulla base dei progetti approntati a cura del Dirigente Area Lavori Pubblici, nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dall'art. 9, co. 28, D.L. 78/10 e sue mm.ii.;

2. di impegnare € 5.000,00 al cap. 01684/03 "lavoro occasionale di tipo accessorio servizi diversi" del Bilancio 2016, esigibilità 2016.

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE  
Dott.ssa Nedda Manoni  
(documento firmato  
digitalmente)