



# CITTÀ DI DESIO

Originale

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **33** Del **11 Febbraio 2016**

OGGETTO: NOMINE DEI RAPPRESENTANTI DEI PARTNER DEL PROGETTO FONDO SOLIDALE PER IL LAVORO DELLA CITTA' DI DESIO PRESSO GLI ORGANI PREVISTI DAL PROTOCOLLO OPERATIVO

Il giorno **11 Febbraio 2016** alle ore **11:30** nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i componenti:

N	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	CORTI ROBERTO	Sindaco	S
2	REDI CRISTINA	Assessore	S
3	BIELLA FRANCESCA	Assessore	S
4	GUIDOTTI STEFANO BRUNO	Assessore	S
5	BORGONOVO GIOVANNI	Assessore	S
6	MORO JENNIFER	Assessore	S

Risultano presenti N° **6** componenti.

Risultano assenti N° **0** componenti.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **BASTA NICOLINA.**

Il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **CORTI ROBERTO.**

Assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

**Oggetto: NOMINE DEI RAPPRESENTANTI DEI PARTNER DEL PROGETTO FONDO SOLIDALE PER IL LAVORO DELLA CITTA' DI DESIO PRESSO GLI ORGANI PREVISTI DAL PROTOCOLLO OPERATIVO**

**PREMESSO che:**

- con Delibera C.C. n. 45 del 11.06.2015 sono stati approvati l'Accordo di Partenariato per l'istituzione del "Fondo Solidale per il Lavoro" della Città di Desio tra il Comune di Desio, la Comunità Pastorale Santa Teresa di Gesù Bambino, il Circolo ACLI, la CGIL, la CISL, l'Associazione Casa di Mamre Onlus, la Fondazione della Comunità di Monza e Brianza e il relativo Regolamento;
- ai sensi dell'art. 2 del suddetto Regolamento, sono Organismi del Fondo:
  - a) la **Cabina di regia**, composta da un rappresentante per ogni soggetto aderente al protocollo d'intesa istitutivo del Fondo, con il compito di impartire gli indirizzi e di verificare il buon andamento delle operazioni di diffusione delle attività del Fondo, di raccolta e distribuzione delle risorse, di ricezione e valutazione delle richieste pervenute. A tale scopo la Cabina di regia si riunisce con cadenza almeno trimestrale e le decisioni sono assunte a maggioranza dei presenti;
  - b) la **Commissione operativa**, composta da 3 membri scelti dalla Cabina di regia, di cui uno di profilo tecnico designato dall'Amministrazione Comunale, con il compito di presiedere alle operazioni di raccolta e distribuzione delle risorse e di ricezione e valutazione delle richieste pervenute. A tale scopo la Commissione si riunisce almeno una volta ogni due mesi e le decisioni sono assunte con il voto favorevole di due componenti. La Commissione, qualora lo ritenga opportuno, può avvalersi della presenza di un esperto esterno, in rappresentanza dei servizi sociali o di altri enti/associazioni operanti sul territorio, con funzione consultiva;
  - c) il **Coordinatore operativo**, scelto ed incaricato dalla Cabina di regia, con il compito di attuare le decisioni della Commissione operativa, di provvedere alla diffusione del Fondo sul territorio attraverso i canali di comunicazione ed un capillare lavoro di rete, di mantenere i rapporti e favorire la collaborazione tra i soggetti interessati al Fondo, di organizzare e gestire la raccolta delle risorse, di coordinare il lavoro di tutti i soggetti che a vario titolo cooperano nelle azioni previste;
- l'art. 1, comma 3, lett. b), dell'Accordo prevede l'impegno, per ciascun partner, a nominare i propri rappresentanti negli organi previsti dal Protocollo operativo;
- il Comune di Desio ha pertanto il compito di individuare il proprio rappresentante nella Cabina di regia, nonché di designare un componente di profilo tecnico della Commissione operativa;
- la Cabina di Regia ha già iniziato ad operare ai fini dell'avvio delle attività del Fondo, nella seguente composizione:
  - Sig.ra Rita Galimberti, in rappresentanza dell'Associazione Casa di Mamre Onlus;

- Mons. Elio Burlon, in rappresentanza della Basilica dei Santi Siro e Materno, per la Comunità pastorale Santa Teresa di Gesù Bambino;
- Sig. Carlo Moscatelli, in rappresentanza dell'ACLI – Circolo Achille Grandi;
- Sig. Simone Pulici, in rappresentanza di CGIL Monza e Brianza;
- Sig.ra Marianna Giordano, in rappresentanza di CISL Monza Brianza Lecco;
- Assessore alle Politiche Sociali, in rappresentanza del Comune di Desio;

RITENUTO di dover confermare, con il presente atto, il rappresentante del Comune nella Cabina di regia, individuato nell'Assessore alle Politiche Sociali pro-tempore;

RITENUTO altresì di dover designare il componente di profilo tecnico della Commissione operativa, individuato nel funzionario responsabile del Settore Servizi ed Interventi Sociali;

DATO ATTO che nell'ambito dei contatti avuti dalla Cabina di regia con nuovi soggetti in possesso di competenze e disponibilità ritenute utili al Fondo Solidale per il Lavoro, l'Associazione Manageritalia con sede in Via Fatebenefratelli, 19 – Milano, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, ha offerto la propria collaborazione al progetto, mettendo anche a disposizione della Commissione operativa, a sostegno delle azioni del fondo, un proprio componente;

DATO ATTO che, per quanto riguarda la formazione della Commissione Operativa, la Cabina di Regia, riunitasi in data 26 gennaio 2016, ha individuato i seguenti componenti, ai quali si aggiungerà il terzo membro di profilo tecnico, designato dall'Amministrazione Comunale:

- Sig. Antonio D'Ovidio;
- Sig. Severo Vegezzi

DATO ATTO altresì che nella stessa riunione, la Cabina di regia ha confermato, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c), del Regolamento del Fondo, la scelta e l'incarico di Coordinatore operativo al sig. Gaudenzio Salari;

DATO ATTO che in merito alla durata in carica e alle modalità di sostituzione e revoca dei rappresentanti nominati si fa riferimento all'art. 2, comma 2, del suddetto Regolamento;

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del Regolamento, tutti gli incarichi negli organismi del Fondo sono da intendersi a titolo volontario e non possono dar luogo ad alcuna forma di remunerazione a carico delle risorse del Fondo stesso, salvo soltanto un eventuale rimborso delle spese strettamente necessarie sostenute dal Coordinatore, debitamente documentate, su valutazione della Commissione operativa;

VISTI lo Statuto e i regolamenti comunali;

VISTI gli allegati pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267/2000 allegati e parte integrante del presente atto;

a unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

### **per le motivazioni espresse in premessa**

- di prendere atto delle nomine degli enti partner dei rispettivi rappresentanti presso la Cabina di Regia;
- di confermare quale proprio rappresentante per la Cabina di regia, l'Assessore alle Politiche Sociali pro-tempore;
- di dare atto pertanto che la Cabina di regia, che ha già iniziato ad operare per l'avvio delle attività del Fondo, è così composta:
  - Sig.ra Rita Galimberti, in rappresentanza dell'Associazione Casa di Mamre Onlus;
  - Mons. Elio Burlon, in rappresentanza della Basilica dei Santi Siro e Materno, per la Comunità pastorale Santa Teresa di Gesù Bambino;
  - Sig. Carlo Moscatelli, in rappresentanza dell'ACLI – Circolo Achille Grandi;
  - Sig. Simone Pulici, in rappresentanza di CGIL Monza e Brianza;
  - Sig.ra Marianna Giordano, in rappresentanza di CISL Monza Brianza Lecco;
  - Assessore alle Politiche Sociali, in rappresentanza del Comune di Desio;
- di designare quale membro di profilo tecnico per la Commissione operativa, di propria competenza, il funzionario responsabile del Settore Servizi ed Interventi Sociali;
- di dare atto pertanto che la Commissione Operativa risulta così composta:
  - Sig. Antonio D'Ovidio;
  - Sig. Severo Vegezzi;
  - funzionario responsabile del Settore Servizi ed Interventi Sociali del Comune di Desio;
- di dare atto:
  - - che la Cabina di regia ha confermato la scelta e l'incarico di Coordinatore operativo al sig. Gaudenzio Salari;
  - - che i suddetti organismi durano in carica tre anni dalla data di approvazione del presente provvedimento
  - - che in merito alle modalità di sostituzione e revoca dei rappresentanti nominati si fa riferimento all'art. 2, comma 2, del Regolamento del Fondo;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del Regolamento, tutti gli incarichi negli organismi del Fondo sono da intendersi a titolo volontario e non possono dar luogo ad alcuna forma di remunerazione a carico delle risorse del Fondo stesso, salvo soltanto un eventuale rimborso delle spese strettamente necessarie sostenute dal Coordinatore, debitamente documentate, su valutazione della Commissione operativa;
- di dare atto che il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta alcuna spesa per l'ente;

- di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267/2000
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del TUEL n. 267/2000, con successiva e separata votazione unanime



# CITTÀ DI DESIO

AREA PERSONA E FAMIGLIA  
Servizio: Servizi Sociali

Delibera G.C. n. 33 del 11.02.2016

## **OGGETTO: NOMINE DEI RAPPRESENTANTI DEI PARTNER DEL PROGETTO FONDO SOLIDALE PER IL LAVORO DELLA CITTA' DI DESIO PRESSO GLI ORGANI PREVISTI DAL PROTOCOLLO OPERATIVO**

### **PARERE OBBLIGATORIO AI SENSI DELL'ART. 49 -1^ comma - T.U.E.L. 267/2000 SULLA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA**

- Si esprime parere favorevole all'istruttoria eseguita  
 Parere negativo - vedi motivazione retro

Desio, **10.02.2016**

**IL DIRETTORE  
AREA PERSONA E FAMIGLIA  
Dott.ssa Elvira Antenucci**

### **PARERE OBBLIGATORIO AI SENSI DELL'ART. 49 - 1^ COMMA - T.U.E.L. 267/2000 SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

Visto per l'assunzione dell'impegno di spesa:

Bil. \_\_\_\_\_ Tit. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Imp. \_\_\_\_\_

La delibera non comporta impegno di spesa

Visto per l'accertamento dell'entrata:

Bil. \_\_\_\_\_ Comp. \_\_\_\_\_ Res. \_\_\_\_\_  
Tit. \_\_\_\_\_  
Cat. \_\_\_\_\_ Ris. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Accert. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Parere negativo -vedi motivazione retro-

Desio, lì 10/02/2016

**IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE  
Dr.ssa Nedda Manoni**

---



Città di Desio

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
CORTI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE  
BASTA NICOLINA

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_, senza opposizioni come da registrazione del messo.
- E' stata trasmessa in elenco in data \_\_\_\_\_ ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 - T.U.E.L. 267/2000;
- È divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto:
- sono decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione (art. 134 -comma 3- T.U.E.L. 267/200), e non sono pervenute richieste d'invio al controllo da parte dei Consiglieri (art. 127 -comma 1 - T.U.E.L. 267/2000)
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 -comma 4- T.U.E.L. 267/2000)

---

Desio, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

---