



CITTÀ DI DESIO

Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **204** Del **22 Settembre 2016**

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO INTERISTITUZIONALE SULL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO. A.S. 2016/17 - 2017/18 - 2018/19.

Il giorno **22 Settembre 2016** alle ore **09:30** nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i componenti:

N	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	CORTI ROBERTO	Sindaco	S
2	REDI CRISTINA	Assessore	S
3	BUONVICINO PAOLA	Assessore	N
4	GUIDOTTI STEFANO BRUNO	Assessore	S
5	BORGONOVO GIOVANNI	Assessore	S
6	ROCCO EMANUELA	Assessore	S
7	MORO JENNIFER	Assessore	S
8	GEROSA GIORGIO	Assessore	S

Risultano presenti N° 7 componenti.

Risultano assenti N° 1 componenti.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **BASTA NICOLINA.**

Il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **CORTI ROBERTO.**

Assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO INTERISTITUZIONALE SULL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO. A.S. 2016/17 - 2017/18 - 2018/19.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 77 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53" definisce l'alternanza scuola-lavoro come una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo destinata ad assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato D. Lgs. n. 77/2005, i percorsi in alternanza sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro;
- con nota prot. n. 39365 del 5 agosto 2016 la Prefettura di Monza e della Brianza - UTG ha trasmesso ai Comuni e ad altri Enti della Provincia una bozza di Accordo quadro sul tema dell'alternanza scuola-lavoro, invitandoli a procedere all'approvazione dell'Accordo;

CONSIDERATO opportuno favorire la qualificazione dei percorsi di studio e migliorare i percorsi di crescita personale e sociale degli studenti coinvolti nei percorsi di alternanza, contribuendo all'apertura della comunità scolastica al territorio, come sancito dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione...";

VISTA la bozza di accordo quadro interistituzionale allegata, contenente gli impegni di tutti gli Enti e le Istituzioni coinvolti (Prefettura di Monza e della Brianza, Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia, AT provinciale di Monza e Brianza, Rete Scolastica Generale delle Scuole della Provincia di MB, Provincia di Monza e Brianza, Tribunale di Monza, Procura della Repubblica di Monza, Casa Circondariale di Monza, Comuni di Monza, Besana in Brianza, Carate Brianza, Cesano Maderno, Desio, Giussano, Limbiate, Lissone, Meda, Muggiò, Seregno, Vimercate, Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di MB, Azienda di Tutela della Salute (ATS) della Brianza, Assolombarda Confindustria Milano, Monza e Brianza, APA Confartigianato Imprese Milano, Monza e Brianza, Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Monza e della Brianza, Collegio Geometri e Geometri Laureati di Monza e Brianza, Ordine degli Ingegneri di Monza e Brianza, CONI Comitato Regionale Lombardia, CSV-Centro di Servizio per il Volontariato);

DATO ATTO che l'impegno del Comune di Desio consiste nel:

- promuovere e diffondere presso i cittadini e presso le realtà locali, istituzionali e imprenditoriali, dei propri territori la realizzazione di attività di alternanza scuola lavoro;
- organizzare, all'interno dell'Amministrazione Comunale, tirocini formativi curriculari che costituiscono il periodo di apprendimento in situazione lavorativa dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- organizzare detti percorsi convenzionandosi prioritariamente con le scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie e dei CFP con sede sul proprio territorio comunale, rendendosi disponibili in casi eccezionali e per un numero limitato di posti ad accogliere studenti di scuole con sede in altri Comuni;
- utilizzare una procedura uniforme per tutte le richieste di alternanza scuola lavoro, coerente con la normativa nazionale e regionale in tema di alternanza scuola-lavoro e tirocini, adottando i modelli di Convenzione e Progetto Formativo definiti da Regione Lombardia;

- eseguire la ricerca degli uffici disponibili ad accogliere studenti, in funzione delle risorse umane e strumentali disponibili nei servizi comunali e della coerenza con il percorso di studi, concordandola con il docente referente;
- rendersi altresì disponibile alla stipula di una convenzione collettiva con le scuole prima dell'inizio dell'anno scolastico, fermo restando che il numero esatto degli studenti che saranno accolti è variabile in funzione delle esigenze e delle priorità dei servizi comunali;

DATO ATTO che la rappresentanza del Comune nell'ambito della cabina di Regia prevista dall'Accordo è affidata all'Assessore con delega alle politiche educative;

DATO ATTO, infine, che la durata dell'accordo è stabilita in un triennio, e comunque fino al 31/08/2019;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, c. 1 del D.Lgs 267/2000, allegati e parte integrante del presente atto deliberativo;

CON VOTI UNANIMI resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la bozza di Accordo Quadro Interistituzionale allegata, che costituisce parte integrante del presente atto;
2. di dare mandato al Sindaco a firmare la convenzione per conto dell'Amministrazione Comunale;
3. di stabilire che la rappresentanza del Comune nella Cabina di Regia spetti all'Assessore con delega ai servizi educativi e scolastici;
4. di incaricare il Servizio Scuola e Formazione, anche per il tramite dell'HubDesioGiovani, di tutte le attività relative alla tenuta della rete con le scuole e con le istituzioni firmatarie dell'accordo, nonché alla stipula delle convenzioni con gli istituti scolastici;
5. di incaricare il Servizio Personale di tutte le attività relative all'organizzazione, all'interno dell'Amministrazione comunale, dei tirocini formativi e dei percorsi di alternanza, provvedendo altresì alla ricerca degli uffici disponibili ad accogliere gli studenti;
6. di comunicare il presente atto ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L. n. 267/2000;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con successiva e separata votazione unanime ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. 267/2000.



Città di Desio

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CORTI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE
BASTA NICOLINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____, senza opposizioni come da registrazione del messo.
- E' stata trasmessa in elenco in data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 - T.U.E.L. 267/2000;
- È divenuta esecutiva il _____ in quanto:
- sono decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione (art. 134 -comma 3- T.U.E.L. 267/200), e non sono pervenute richieste d'invio al controllo da parte dei Consiglieri (art. 127 -comma 1 - T.U.E.L. 267/2000)
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 -comma 4- T.U.E.L. 267/2000)

Desio, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
