

COMUNE DI DESIO
(Provincia di Monza e della Brianza)

CONVENZIONE

per la gestione del servizio accessorio di accompagnamento di minori a scuola, alunni della scuola superiore di primo grado "Pirotta" e della scuola primaria "Agnesi" di Desio, promosso dall'Associazione di Promozione Sociale "AutoAmica" Sezioni di Seregno e Desio con il contributo del comune di Desio – Periodo 15 settembre 2016 – 8 giugno 2017

In adempimento alla deliberazione di Giunta Comunale n° _____ del _____ a mezzo della presente scrittura privata, da valere occorrendo come atto pubblico, e da registrarsi a cura e spese di chi se ne procurasse l'uso a partire dal 19 settembre 2016 e fino all'8 giugno 2017

Tra

Il Comune di Desio, C.F.00834770158, con sede in Piazza Giovanni Paolo II, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Elvira Antenucci, nata a Verona il 9/7/1972, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta,

e

l'organizzazione "**Associazione di Promozione Sociale "Auto Amica" – sezioni di Seregno e Desio** C.F. 91092810158, con sede legale in Seregno, in Via Cardinal Minoretti n° 20, iscritta al Registro Regionale n. 351/2016 con Decreto n° 142 del 14.03.2016, rappresentata dal Presidente Giancarlo Manzotti, nato a Desio (MB) il 10/9/1955 con domicilio di carica presso l'Associazione di promozione sociale "Auto Amica", di seguito nel presente atto, denominato "Ente beneficiario" o Comodatario";

Premesso

- che l'Amministrazione Comunale di Desio, nell'ambito della propria programmazione a favore dei propri cittadini, intende attivare e perseguire ogni iniziativa atta a stimolare la partecipazione e la progettazione del terzo settore nella realizzazione dei servizi, in linea con quanto previsto dalla Legge n. 328/2000 "Legge quadro sull'assistenza" che dispone come principio generale che gli Enti Locali, nell'ambito delle proprie competenze, riconoscono e agevolano il ruolo delle organizzazioni di volontariato e in attuazione della Legge Regionale n. 1/2008, che egualmente riconosce il ruolo del volontariato come strumento di solidarietà sociale, e delle direttive del vigente piano socio-assistenziale della Regione Lombardia;
- che l'Amministrazione Comunale riconosce e promuove la partecipazione e la valorizzazione dell'iniziativa dei cittadini ai sensi dell'art. 39 del vigente Statuto Comunale;
- che la Legge n. 266/1991 "Legge quadro sul volontariato", e in particolare l'art. 7, prevede che "Lo stato, le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi nei registri di cui all'articolo 6 e che dimostrino attitudine e capacità operative";

- che la Legge n. 383/2000 "Disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale", e in particolare l'art. 30, prevede che "Lo Stato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, le province, i comuni e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nei registri di cui all'articolo 7, per lo svolgimento delle attività previste dallo statuto verso terzi";
- che la Legge regionale n. 1/2000, e in particolare l'art. 9, prevede che "Le organizzazioni di volontariato iscritte nel registro da almeno sei mesi possono stipulare convenzioni con la regione e gli altri enti pubblici per lo svolgimento di attività e servizi assunti integralmente in proprio; attività innovative e sperimentali; attività integrative o di supporto a servizi pubblici";
- che ai sensi del citato art. 9 comma 3, della l.r. n. 22/1993 "la Regione e gli altri Enti pubblici individuano le organizzazioni di volontariato con cui convenzionarsi per la realizzazione dei servizi previsti dal primo comma del presente articolo, tra quelle le cui attività principali si realizzano nel settore per il quale si chiede l'intervento e che abbiano inoltre avviato esperienze concrete e che hanno sotto varie forme sostenuto la formazione e l'aggiornamento dei volontari, con particolare riferimento all'area per la quale si chiede il convenzionamento";
- che l'art. 19 della l.r. n. 1/2000 promuove altresì la stipulazione di convenzioni tra le associazioni di promozione sociale, singole o associate, e gli enti pubblici per cooperare nei servizi di utilità sociale e collettiva;
- che L'Associazione di Promozione Sociale "Auto Amica", già precedentemente Associazione di volontariato, attualmente iscritta al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n. 351/2016 con Decreto n° 142 del 14.03.2016, svolge servizi di trasporto sociale per persone fragili, principalmente anziane e disabili;
- che l'Associazione di promozione sociale "Auto Amica, iscritta al Registro Regionale al n. 351/2016 con Decreto n° 142 del 14.03.2016, svolge servizi di trasporto sociale per persone fragili, principalmente anziane e disabili;
- che il servizio reso dall'Associazione "Auto Amica" risponde da anni in maniera adeguata alle esigenze di trasporto verso strutture pubbliche o private che erogano servizi sanitari ed effettuano esami clinici, cure riabilitative o terapie espresse da cittadini in condizione di fragilità;
- altresì che dal 2012 l'Associazione "Auto Amica" svolge con esito soddisfacente tale attività in convenzionamento con il Comune, come previsto dalla DGC n. 143 del 19.06.2012;
- che con delibera GC. n. 167 del 24.6.2014 è stata stipulata una Convenzione con l'Associazione Auto Amica per la gestione del servizio di trasporto facilitato per persone fragili con il contributo del Comune di Desio - periodo 1 luglio 2014 - 30 giugno 2017;
- che con delibera GC n. 84 del 16.4.2013 l'Amministrazione comunale approvava la Convenzione Rep. n. 10245/6.6.2013 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni degli Istituti Comprensivi Agnesi, Prati e Tolstoj per il periodo 01.09.2013/31.08.2016 con soddisfazione delle parti circa l'espletamento dello stesso;
- che l'Amministrazione Comunale di Desio intende promuovere forme di mobilità collettiva o di mobilità leggera per gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro;
- che, a fronte dell'esiguità del numero di alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico della scuola superiore di primo grado "Pirota" di Desio, è diseconomico, inefficace ed inefficiente mantenere attivo il servizio di trasporto scolastico nella modalità "classica" con l'affidamento del servizio ad una società di trasporto;
- che residua un esiguo numero di alunni della scuola primaria "Agnesi" che in passato hanno usufruito del servizio di trasporto scolastico;

- che si intende comunque garantire, anche all'esiguo numero di alunni utilizzatori delle scuole "Pirota" e "Agnesi", un servizio di accompagnamento a scuola integrando, quale servizio accessorio al servizio di trasporto scolastico, il servizio di accompagnamento promosso dall'Associazione "AutoAmica Seregno - Sezione di Desio";

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e motivo determinante della presente convenzione.

ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELLA CONVENZIONE

1. L'Amministrazione Comunale di Desio affida all'Associazione di promozione sociale Auto Amica Seregno - sezione di Desio, con sede a Seregno in Via Cardinal Minoretti n° 20, la gestione del Servizio accessorio di accompagnamento di minori a scuola, e precisamente degli alunni delle scuole "Pirota" e "Agnesi" di Desio;
2. La presente convenzione definisce i rapporti tra il Comune di Desio e l'Associazione di promozione sociale Auto Amica Seregno - sezione di Desio" relativamente ai servizi descritti nel seguente articolo 3, fissando gli obblighi reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale dell'associazione nell'espletamento del servizio.
3. Il Comune di Desio per l'espletamento del servizio:
 - concede in comodato d'uso gratuito n. 1 automezzo RENAULT TRAFIC ZEN - 9 posti - targato FF973GX di proprietà dell'Amministrazione comunale;
 - consente l'utilizzo promiscuo dell'automezzo di proprietà dell'amministrazione comunale, FIAT DUCATO diesel - 9 posti - targato CW033MR, già concesso in comodato d'uso per la gestione del trasporto facilitato denominato "AUTO AMICA DESIO".
4. La presente convenzione ha effetto dal 15 settembre 2016 all'8 giugno 2017.
5. E' escluso il rinnovo tacito della presente convenzione; il rinnovo potrà avvenire solo previo accordo scritto tra le parti a seguito di delibera di Giunta Comunale.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.

1. Il servizio "Auto Amica" si sostanzia nell'organizzare e realizzare il trasporto quotidiano feriale "casa-scuola" in A/R/R degli alunni di cui all'allegato B) secondo percorsi e fermate programmate elencate nell'all. A);
2. Le prestazioni specificate al precedente comma 1 sono effettuate dietro corrispettivo di un contributo che l'utente versa direttamente all'Associazione. La definizione dell'ammontare del contributo da versare all'Associazione è determinato dall'Amministrazione Comunale con delibera G.C. n. 48 del 25.02.2016 "Servizi pubblici a domanda individuale. Determinazione delle tariffe anno 2016".
3. L'accesso al servizio avviene nell'ordine di prenotazione, col solo limite delle potenzialità organizzative del servizio.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'associazione di promozione sociale "Auto Amica Seregno - Desio" provvede agli aspetti organizzativi quali:
 - a) presa d'atto delle iscrizioni al servizio trasporto della scuola media Pirota per l'a.s. 2016/17, pervenute agli uffici entro il 20.6.2016, come da elenco allegato B);

- b) raccolta delle ulteriori iscrizioni al servizio di trasporto nei tempi e modi preventivamente concordati con l'Amministrazione comunale per i posti residui sui mezzi utilizzati;
- c) incasso delle tariffe prima dell'avvio del servizio, e rilascio di apposita ricevuta di pagamento relativa al corrispettivo versato, indicante l'entità dello stesso nonché i dati identificativi della prestazione resa;
- d) effettuazione del servizio giornaliero secondo il calendario scolastico in vigore, i percorsi, gli orari e le fermate dettagliate di cui all'articolo precedente;
- e) organizzazione e pianificazione dell'utilizzo delle risorse strumentali a disposizione, siano esse in proprietà, comodato o prestito;
- f) formazione, organizzazione e supervisione delle risorse umane preposte alla realizzazione del servizio e promozione di azioni di informazione atte a valorizzare l'attività ed il ruolo dei volontari;
- g) garanzia di adeguata copertura assicurativa di tutto il personale volontario e/o dipendente chiamato a svolgere il servizio;
- h) garanzia di un comportamento professionale degli operatori e del rispetto delle norme che tutelano la privacy degli utenti;
- i) rispetto degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni;
- j) ordinaria e straordinaria manutenzione degli automezzi di proprietà dell'Amministrazione Comunale e consegnati all'Associazione in Comodato d'uso gratuito, ivi compreso l'acquisto di carburante;
- k) pulizia degli automezzi;
- l) rispetto di tutte le norme relative alla sicurezza stradale.

ART. 5 – GESTIONE DEL SERVIZIO

1. La gestione del servizio "Auto Amica" è realizzata dall'Associazione di promozione sociale "Auto Amica" mediante:
 - attività resa prevalentemente in forma personale, senza fini di lucro ed a scopo di solidarietà, dai propri soci;
 - eventuale affidamento a "terzi", anche a titolo oneroso, di prestazioni a specifico contenuto professionale nel pieno rispetto delle norme che regolano la materia contrattuale, assicurativa e previdenziale a ciò connesse;
 - eventuale collaborazione con associazioni di volontariato e/o con enti del territorio per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione.
2. L'Associazione di promozione sociale Auto Amica, ai fini contabili, trasmette all'Area Persona e Famiglia – Servizio Scuola e Formazione - del Comune di Desio:
 - a. **entro il 31 dicembre 2016** la prima "Rendicontazione analitica periodica" delle spese sostenute e delle entrate riscosse, con relative pezze e/o documentazioni giustificative quali:
 - per le spese di carburante, copia delle carte d'acquisto;
 - per i costi del personale dipendente, copia delle buste paga mensili;
 - per i costi di manutenzione dei mezzi, copia delle fatture emesse dai fornitori;
 - per le entrate delle tariffe, copia delle ricevute nominative emesse per ciascun utente;
 - b. **entro il 30 giugno 2017**, il consuntivo finale della gestione del servizio relativo all'anno precedente nella stessa modalità di "Rendicontazione analitica periodica – finale".
3. Entro 30 giorni dal ricevimento degli atti indicati al comma precedente l'Amministrazione Comunale formalizza l'eventuale richiesta di chiarimenti e delucidazioni nonché di specifiche integrazioni.
4. I contributi derivanti dai corrispettivi versati dagli utenti sono contabilizzati e saranno utilizzati dall'Associazione a parziale copertura dei costi per il funzionamento del servizio.

ART. 6 – CONTROLLO DEL SERVIZIO

1. Il Comune di Desio, tramite incaricati dal medesimo designati, si riserva di vigilare ed effettuare controlli sul servizio affidato all'Associazione, con particolare riferimento alla qualità ed alla corretta esecuzione dello stesso, nonché di effettuare controlli circa lo stato della tenuta delle attrezzature affidate.
2. A tal fine le parti riconoscono la necessità di porre in essere momenti di incontro/confronto al fine di promuovere la più ampia integrazione tra pubblico e privato sociale, nel reciproco rispetto delle proprie peculiarità.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

1. L'Amministrazione si impegna a rimborsare le spese per la gestione del servizio entro il limite massimo degli importi sotto dettagliati, tenuto conto che una parte dei costi sono già coperti con le tariffe degli utenti-utilizzatori incassate direttamente dall'associazione:
€ 5.000,00 a valere sul bilancio 2017 per l'intero anno scolastico 2016/2017 previsti al capitolo 3951/00 "*Contributo a diversi per trasporto alunni*".
2. L'erogazione delle somme previste per il periodo di validità della presente convenzione avverrà, previa consegna da parte dell'Associazione di promozione sociale Auto Amica delle rendicontazioni previste al precedente art. 5, punto 2, sub a) e b), e del controllo a cura dell'ufficio comunale competente, secondo le seguenti modalità e scadenze:
 - anno 2017 € 5.000,00.= a saldo, se dovuto, entro 30 giorni dal ricevimento della "Rendicontazione analitica a consuntivo".
3. Possono essere oggetto di rimborso le spese strettamente necessarie allo svolgimento del servizio, nella misura del 100% per il mezzo targato FF973GX, quota parte per il mezzo in utilizzo promiscuo, FIAT DUCATO targato CW033MR, quali ad esempio:
 - costi di personale dipendente;
 - carburante;
 - manutenzione dei mezzi.
4. I mezzi dettagliati al precedente art. 2, comma 3, la sera, al termine dell'effettuazione dei servizi giornalieri, e durante il periodo di validità della presente Convenzione, sono custoditi presso il parcheggio sito al piano sotterraneo del Palazzo Comunale.
5. Le spese relative all'assicurazione dei mezzi nonché le spese per la tassa di possesso annuale ed altre eventuali imposte e tasse, sono a carico dell'Amministrazione Comunale.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il mezzo targato FF973GX nelle fasce orarie durante le quali non è impegnato per il servizio oggetto della presente convenzione e comunque nelle seguenti fasce orarie indicative: dalle ore 8,30 alle ore 13,00, dalle ore 14,30 alle ore 16,00 previa comunicazione da effettuarsi con almeno 24 ore di anticipo.
7. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di richiedere all'Associazione AutoAmica di utilizzare il mezzo targato FF973GX per lo svolgimento di ulteriori servizi di accompagnamento destinati a persone in situazione di bisogno/fragilità.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

1. Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile, costituiscono motivo per la risoluzione della convenzione, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., le seguenti ipotesi:
 - gravi e ripetute deficienze o negligenze da parte dell'Associazione, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettono il servizio;
 - mancata effettuazione del servizio;
 - venire meno dei motivi che hanno portato alla presente convenzione;

- cessione totale o parziale del servizio ad altri, senza esplicita preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- accertate violazioni di legge.

ART. 9 – MODIFICHE E CONTROVERSIE

1. La presente convenzione potrà essere modificata solo previo accordo scritto tra le parti contraenti.
2. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere relativamente al presente atto dovrà essere preventivamente tentata una soluzione con spirito di reciproca comprensione. In caso di mancato accordo, si riconosce la competenza del Tribunale di Monza a dirimere ogni controversia.

ART. 10 – NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle leggi vigenti ed in particolare allo Statuto ed ai regolamenti comunali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Desio,

*per il COMUNE DI DESIO
La Dirigente
Area Persona e Famiglia
(Dott.ssa Elvira Antenucci)*

*per l'Associazione di promozione sociale
"AUTO AMICA"
Il Presidente
(Giancarlo Manzotti)*