



CITTÀ DI DESIO

Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **179** Del **21 Luglio 2016**

OGGETTO: RELAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2015 - PRESA D'ATTO

Il giorno **21 Luglio 2016** alle ore **09:30** nel Palazzo Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i componenti:

N	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	CORTI ROBERTO	Sindaco	S
2	REDI CRISTINA	Assessore	S
3	BUONVICINO PAOLA	Assessore	N
4	GUIDOTTI STEFANO BRUNO	Assessore	S
5	BORGONOVO GIOVANNI	Assessore	S
6	ROCCO EMANUELA	Assessore	S
7	MORO JENNIFER	Assessore	S
8	GEROSA GIORGIO	Assessore	S

Risultano presenti N° 7 componenti.

Risultano assenti N° 1 componenti.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **BASTA NICOLINA.**

Il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **CORTI ROBERTO.**

Assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

OGGETTO: RELAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2015 – PRESA D'ATTO

La Giunta Comunale

PREMESSO che con deliberazione di C.C. 40 del 04/06/2015 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, con allegati la Relazione previsionale e programmatica 2015/2017 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

ATTESO che:

- l'art. 169 del D.Lgs. N° 267/2000 stabilisce che, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, la Giunta Comunale definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione da affidare ai Dirigenti/Responsabili dei servizi unitamente alle risorse necessarie e graduando le risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;
- al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel PEG;

RICHIAMATI gli artt. 7 e 10 del d.lgs n.150/2009 che disciplinano l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di adottare un sistema di misurazione e di valutazione della Performance;

DATO ATTO che, secondo quanto stabilito dalla deliberazione n. 112/2010 – "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance" (articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) della CiVIT, il Piano della performance costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance e che si tratta di un documento programmatico in cui, coerentemente con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i targets finalizzati alla misurazione, valutazione e rendicontazione della performance;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.156 del 04/08/2015 che ha approvato il Piano esecutivo di gestione esercizio finanziario e il Piano della Performance per l'anno 2015;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 10 comma 1 del d.lgs n.150/2009 le amministrazioni pubbliche redigono un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia a consuntivo per l'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate;

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Segretario Generale, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L n. 267/2000;

CON VOTI unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto della Relazione sulla Performance Esercizio 2015, allegato sub A), quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, contenente le informazioni da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
2. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma- del T.U.E.L. n. 267/2000;
3. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000.



Città di Desio

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CORTI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE
BASTA NICOLINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____, senza opposizioni come da registrazione del messo.
- E' stata trasmessa in elenco in data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 - T.U.E.L. 267/2000;
- È divenuta esecutiva il _____ in quanto:
- sono decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione (art. 134 -comma 3- T.U.E.L. 267/200), e non sono pervenute richieste d'invio al controllo da parte dei Consiglieri (art. 127 -comma 1 - T.U.E.L. 267/2000)
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 -comma 4- T.U.E.L. 267/2000)

Desio, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
