

**Contratto tra il Comune di Desio e l'Università degli Studi di Milano – Bicocca – per attività di assistenza, supporto tecnico al Comune di Desio per le finalità del progetto Illumina e l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica.**

**tra**

il **Comune di Desio**, con sede legale in Desio, Piazza Giovanni Paolo II (Partita IVA00696660968), nella persona del Dirigente Area Lavori Pubblici –Arc. Luigi Fregoni-, domiciliato per la carica presso la suindicata sede

**e**

**Università degli Studi di Milano-Bicocca – Centro di Ricerca Interuniversitario in Economia del Territorio (CRIET) (di seguito Università - CRIET)**, con sede legale in Milano, Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, (C.F. e P.IVA 12621570154) nella persona del Direttore Generale, Dott. Candeloro Bellantoni, domiciliato per la carica presso la suindicata sede.

(Comune di Desio e Università - CRIET nel seguito, singolarmente, anche la “Parte” e, congiuntamente, anche le “Parti”)

**Premesse**

Il CRIET, Centro di Ricerca Interuniversitario in Economia del Territorio, con sede presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, è il fulcro di una rete che, in un'ottica multidisciplinare, consente il dialogo e la cooperazione tra gli operatori della ricerca accademica ed i soggetti che intendono perseguire importanti obiettivi siano essi pubblici o privati;

Il Comune di Desio è stato scelto quale Ente Capofila dall'aggregazione dei Comuni di Desio, Aicurzio, Besana Brianza, Brugherio, Cavenago di Brianza, Macherio, Mezzago, Muggiò, Sulbiate, Triuggio, Veduggio con Colzano e Verano Brianza ed opererà secondo il modello della delega di funzioni al fine dell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla selezione di un unico operatore cui affidare il servizio di pubblica illuminazione all'interno del territorio comunale di ciascun aderente alla suddetta aggregazione. Tale aggregazione è stata costituita al fine di perseguire le finalità condivise del cd. Progetto Illumina.

Al fine di garantire la corretta e puntuale esecuzione dei propri compiti di Ente capofila della suddetta aggregazione il Comune di Desio ha sottoscritto con l'Università - CRIET, in data (...) un accordo di cooperazione avente ad oggetto lo sviluppo delle procedure e delle attività per: l'assistenza nell'espletamento delle attività volte alla selezione del soggetto cui affidare il servizio di pubblica illuminazione all'interno dei territori comunali degli Enti facenti parte dell'aggregazione di cui il Comune di Desio è capofila e aderenti al cd. Progetto Illumina in quanto firmatari del relativo accordo e delle linee guida; il costante aggiornamento professionale del rispettivo personale per quanto funzionale e di competenza in merito alle suddette attività; il supporto tecnico professionale e legale relativo alle suddette attività.

Ai fini dell'attuazione di tale accordo di cooperazione si rende necessario ai sensi dell'art. 5 sottoscrivere uno specifico atto esecutivo disciplinante le attività svolte in collaborazione e quelle di competenza di ciascuna Parte.

**Tutto ciò premesso  
le Parti convengono e stipulano quanto segue:**

**Art. 1 - Oggetto**

In attuazione dell'art. 5 dell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data (...) tra il Comune di Desio e l'Università - CRIET, ferme restando le specifiche competenze e le attività ordinarie svolte

dalle Parti nell'ambito dell'Accordo, sono richieste all'Università - CRIET le seguenti attività operative:

a) assistenza nello svolgimento delle procedure finalizzate alla individuazione dei soggetti che dovranno effettuare le seguenti attività: 1) rilievo georeferenziato di tutti i punti luce esistenti nel territorio comunale, comprensivo, per quanto reso disponibile dal Comune o azienda affidataria della manutenzione, di quadri elettrici e circuitazioni elettriche e delle promiscuità della rete. Qualora il gestore uscente non rendesse disponibile la documentazione richiesta, il professionista incaricato dovrà ricostruire per quanto possibile le informazioni necessarie per il corretto completamento delle attività di gara; 2) predisposizione, ai sensi della vigente normativa, della perizia di valutazione tecnica e di stima dei valori di acquisizione degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà di terzi ai fini del riscatto dei medesimi e delle porzioni di rete; redazione e/o adeguamento del Piano della Illuminazione in conformità alla normativa vigente in materia; 3) redazione del progetto, da allegare al bando di gara, degli interventi per la riqualificazione della rete (messa a norma e in sicurezza, spromiscuamento delle linee elettriche, razionalizzazione delle potenze, dei quadri elettrici ed aumento delle prestazioni energetiche del sistema, sia attraverso componenti più efficienti, sia attraverso sistemi avanzati di riduzione del flusso luminoso e di telegestione), comprensivo di quadro tecnico economico per la valutazione dell'investimento e del suo piano di rientro tramite meccanismo FTT;

b) assistenza legale di carattere stragiudiziale nella fase di valutazione delle convenzioni in essere tra i Comuni aderenti ed il gestore degli impianti al fine della loro eventuale declaratoria di risoluzione, decadenza e /o inefficacia;

c) assistenza legale di carattere stragiudiziale nella procedura volta all'acquisizione da parte dei Comuni aderenti della disponibilità delle reti ed impianti per l'espletamento del servizio di pubblica illuminazione;

d) assistenza legale di carattere stragiudiziale ai Comuni aderenti nella fase di predisposizione degli atti di gara;

e) assistenza nella stesura degli atti di gara e per la definizione delle caratteristiche tecniche dell'affidamento del servizio di pubblica illuminazione al soggetto aggiudicatario che tengano conto delle peculiarità ed esigenze di ogni singolo territorio comunale;

f) assistenza per la stesura dello schema di contratto di affidamento del servizio di pubblica illuminazione che tenga conto delle esigenze e peculiarità di ogni singolo territorio comunale in seguito alla conclusione del procedimento di aggiudicazione della gara.

## **Art. 2 - Impegni delle parti, oneri finanziari e modalità di pagamento.**

Nella realizzazione delle citate attività sarà impiegato personale, altamente qualificato, fornito dall'Università - CRIET che si potrà inoltre avvalere di personale esterno con specifiche professionalità e competenze tecnico giuridiche che sarà selezionato nel rispetto della normativa vigente.

Per il complesso delle attività indicate è prevista, a carico del Comune di Desio il versamento della somma di € 140.000,00 comprensiva di tutti gli oneri di legge, da corrispondere all'Università - CRIET. Tale somma è comprensiva dei costi relativi al personale dell'Università - CRIET e di quelli dell'eventuale personale esterno, nonché delle altre spese relative alle specifiche attività da realizzare in esecuzione dell'Accordo e delle Linee Guida dell'aggregazione di cui Desio è capofila ivi compresi quelli relativi ad eventuali contenziosi nei limiti previsti all'art. 2 delle citate Linee Guida.

Il corrispettivo all'Università – CRIET verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:

€ 75.500,00 comprensivi di tutti gli oneri di legge entro 45 giorni dalla firma del presente Contratto;

la restante parte, pari a € 64.500,00 comprensivi di tutti gli oneri di legge, all'atto dell'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento del servizio di pubblica illuminazione all'interno dei comuni dell'aggregazione.

I corrispettivi saranno liquidati dal Comune di Desio all'Università – CRIET su presentazione di regolari fatture.

Il presente Atto Esecutivo è soggetto all'applicazione dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217.

### **Art. 3 – Responsabilità scientifica e referenti delle Parti**

L'università - CRIET svolgerà le attività sotto la direzione scientifica del Prof. Angelo Di Gregorio, cui compete la responsabilità della stessa e dei rapporti con il Comune di Desio. L'eventuale sostituzione del responsabile scientifico da parte dell'Università - CRIET deve essere comunicata tempestivamente per iscritto.

Il Comune di Desio indica il Dirigente dell'Area Lavori Pubblici Arch. Luigi Fregoni quale referente per i rapporti con l'Università - CRIET inerenti il presente atto esecutivo; l'eventuale sostituzione del referente deve essere comunicata tempestivamente all'Università - CRIET per iscritto.

Tutte le comunicazioni e la documentazione tecnica riguardanti il presente atto dovranno essere trasmesse ai responsabili sopra indicati, ai seguenti indirizzi:

- per il Comune di Desio, Piazza Giovanni Paolo II Desio Arch. Luigi Fregoni Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, luigi.fregoni@comune.desio.mb.it;
- per l'Università - CRIET: prof. Angelo Di Gregorio, via Bicocca degli Arcimboldi, 8 - 20126 Milano, angelo.digregorio@unimib.it.

### **Art. 4 – Entrata in vigore**

Il presente atto, sottoscritto dalle Parti, entra in vigore a partire dalla data di sottoscrizione ed avrà durata di quattro anni.

### **Art. 5 – Accesso alle strutture ed utilizzo di attrezzature**

Il Comune di Desio si impegna a fornire all'Università - CRIET e ai suoi collaboratori l'assistenza necessaria per condurre le attività oggetto del presente atto.

Le Parti garantiscono copertura assicurativa al proprio personale relativamente agli infortuni e per i danni ad essi imputati secondo le regole di responsabilità civile.

### **Art. 6 – Riservatezza e Risultati**

Le Parti si impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi confidenziali scambiate in esecuzione del presente Atto esecutivo, la cui eventuale divulgazione dovrà essere autorizzata per iscritto.

Le Parti si impegnano pertanto, ferme restando le disposizioni di legge vigenti, a:

- a) non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma,

qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra parte;

b) non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra parte per fini diversi da quanto previsto dal presente accordo;

c) impiegare ogni mezzo idoneo, e a porre in essere ogni e qualsiasi atto o attività ragionevolmente necessari, al fine di garantire che le informazioni confidenziali non siano liberamente accessibili a terzi;

d) non duplicare, copiare, riprodurre, registrare o diversamente rappresentare, salve le necessità che discendano dall'esecuzione del presente contratto, o salvo consenso espresso della parte che ne abbia diritto, con ogni e qualunque mezzo a tali fini idoneo, in tutto o in parte, file, atti, documenti, elenchi, note, disegni, schemi, corrispondenza e/o ogni altro materiale contenente una o più informazioni confidenziali;

e) restituire o distruggere immediatamente, al termine o alla risoluzione del presente atto, ogni e qualsiasi file, atto, documento, elenco, nota, disegno, schema, lettera ed ogni altro materiale, comprese le loro eventuali copie o riproduzioni, contenenti una o più informazioni confidenziali.

Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitano di acquisirne conoscenza per gli scopi della presente collaborazione e che abbiano a loro volta previamente assunto un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente atto.

Le parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate informazioni confidenziali:

a) quelle informazioni per le quali possa essere fornita prova che al momento della comunicazione siano generalmente note o facilmente accessibili ai terzi;

b) le informazioni che, in qualunque momento, divengano di pubblico dominio o comunque liberamente accessibili da parte dei terzi, senza che la parte che ne è venuta a conoscenza abbia violato il presente contratto, a condizione che la loro divulgazione o la loro accessibilità non siano causati da fatto illecito o non siano stati comunque espressamente vietati dalla parte che li abbia comunicati, e a partire dal momento in cui esse divengono effettivamente di pubblico dominio o liberamente accessibili;

c) le informazioni che una parte possa dimostrare di essere state in suo legittimo possesso in un momento antecedente a quello in cui gli sono state comunicate dall'altra parte o di cui essa sia venuta a conoscenza indipendentemente dalle comunicazioni dell'altra parte;

d) le informazioni che una parte possa dimostrare essere in suo legittimo possesso indipendentemente dal rapporto di collaborazione;

e) le informazioni che una parte sia tenuta a comunicare o a rendere accessibili in adempimento di norme di legge o regolamento nonché di un ordine impartito dalla pubblica Autorità.

I risultati dell'attività oggetto del presente contratto saranno di proprietà del Comune di Desio

#### **Art. 7 – Risoluzione e foro competente**

Salvo cause di forza maggiore o di impossibilità sopravvenuta che determineranno *ex lege* l'estinzione degli obblighi oggetto del presente Accordo, lo stesso potrà essere risolto, su iniziativa di ciascuna delle Parti, prima della scadenza, in caso di inadempimento degli obblighi da esso derivanti ovvero per mutuo consenso risultante da atto scritto. Tale risoluzione non ha effetto sulle prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione che verranno quindi pagate pro quota, nonché sulle obbligazioni assunte nel periodo di validità del presente Contratto.

Per qualunque controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente Accordo, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

### **Art. 8 – Registrazione e spese**

Il presente contratto è firmato digitalmente, in unico originale, ex art. 24, commi 1 e 2 del C.A.D. - Codice dell'amministrazione digitale - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del DPR n. 131/86. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte che ne farà richiesta.

L'imposta di bollo [articolo 2 della Tariffa, allegato A, parte prima del D.P.R. 642 del 1972] è assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Desio,

Comune di Desio

IL Dirigente Area lavori pubblici Arch. Luigi Fregoni

Milano,

Università degli Studi di Milano – Bicocca

Il Direttore Generale, Dott. Candeloro Bellantoni

### **Allegato 1: Tabella compensi dovuti dal Comune di Desio.**

Comuni	Attività amministrative legali a supporto dei Comuni	Quota unica in relazione al numero di abitanti	Totali (IVA compresa)
1 Aicurzio	7.612,80	3.000,00	10.612,80
2 Veduggio con Colzano	7.612,80	4.500,00	12.112,80
3 Macherio	7.612,80	6.000,00	13.612,80
4 Muggiò	7.612,80	8.000,00	15.612,80
5 Sulbiate	7.612,80	4.500,00	12.112,80
6 Mezzago	7.612,80	4.500,00	12.112,80
7 Verano Brianza	7.612,80	6.000,00	13.612,80
8 Triuggio*	5.075,20	6.000,00	11.075,20
9 Brugherio	5.075,20	9.000,00	14.075,20
10 Cavenago di Brianza	7.612,80	6.000,00	13.612,80
11 Besana in Brianza*	5.075,20	7.000,00	12.075,20
12 Desio	5.075,20	-	
<b>81.203,20</b>		<b>64.500,00</b>	<b>140.000,00</b>

NB restano a carico del Comune di Desio le spese di gara (Contributo Anac-pubblicità-Commissioni) preventivate in € 5.700,00